



¿Cómo hacer un curriculum vitae?

Por: Juan Brandon Araujo Mendoza

Estudiante de la Lic. En Microbiología de la Facultad de Ciencias Naturales en la Universidad Autónoma de Querétaro

j.brandonam@gmail.com



El mundo laboral

Durante la carrera muy pocas veces se nos enseña realmente, qué y cuáles son los retos a los que nos enfrentaremos una vez egresados, tanto que a la hora de postular por un empleo nos llenamos de dudas e inquietudes de cómo hacer que entre tantos candidatos, tú resaltes entre todos ellos.



¿Qué es un curriculum vitae?

Es un documento destinado a presentar en un solo lugar de forma resumida experiencia tanto profesional y académica que hemos ido adquiriendo así como desarrollando en el ámbito laboral de un área de interés.

En él se ven reflejados nuestras habilidades, aptitudes, experiencia y formación profesional.



Tipos de CV



Impreso

Llama la atención y denota interés en el puesto.
Sólo puede usarse una vez y es costoso.



Virtual

Es barato y puede editarse sin problemas
Denota desinterés en el puesto a aspirar.



En línea

Recurso comúnmente usado para hacer un CV expandido.

Requisitos para generar un CV

- ❖ Datos Personales
- ❖ Objetivo
- ❖ Introducción
- ❖ Datos de formación
- ❖ Experiencia profesional
- ❖ Idiomas y manejo de programas
- ❖ Formación adicional
- ❖ La fotografía puede o no ir incluida



¿Qué incluir y qué evitar?

Un buen CV debe de

- ✓ Ser claro y al punto
- ✓ Organizado
- ✓ Cronológico

En un CV debes evitar

- ✓ Ser desorganizado
- ✓ Extensión
- ✓ Exceso de creatividad

Datos personales

- Incluir:
 - ✓ Nombres y apellidos
 - ✓ Teléfono y correo electrónico
 - ✓ Sitios webs, dirección de blogs o redes sociales



Objetivo

Este apartado cambia de acuerdo al trabajo que se quiere solicitar, y siempre debe ir hacia el área de interés

Por ejemplo: para obtener el empleo en el área de microbiología clínica.



Introducción



En este apartado suele buscarse llamar la atención del reclutador por la que deben mencionarse los aspectos que te hacen diferente entre los tantos candidatos que han mandado ya sus CV

En ocasiones, si es especificado suele mencionarse las razones del porqué aspiran a esa empresa en específico.

Datos de formación

- ✓ Formación académica
 - Mencionar el último grado de estudios, título académico, institución y años.
 - Si se contiene otros títulos profesionales mencionarlos como una carrera técnica u otra licenciatura/ ingeniería
- ✓ Formación complementaria
 - Mencionar cursos que expandieron tu formación profesional, nombre del curso, institución duración en horas y año de realización.
 - Este tipo de información debe ser comprobable con constancias de asistencia.



Experiencia profesional

- Se recomienda ser lo más breve y claro posible.
- Mencionar
 - Empresa
 - Puesto
 - Funciones
 - Años activo



Idiomas y manejo de programas

- Se recomienda agregar los idiomas o manejo de programas con validación por medio de una certificación.
- Programas
 - Programa y nivel
 - Cursos y/o certificaciones (Año y horas)
- Idiomas
 - Idioma y nivel
 - Certificaciones (Año)



Formación adicional

Este apartado puede ir en el CV es a decisión de cada uno, en este se puede mencionar otro tipo de actividades realizadas que pudieron complementar tu formación profesional como seminarios, asistencia a congresos, actividades de becas FOPER y actividades deportivas o artísticas como concursos a nivel nacional.



Sugerencias adicionales

- Generar a lo mucho dos páginas de extensión en el CV, los reclutadores suelen perder interés en documentos repletos de información.
- Cuidar la presentación tanto con el tipo de letra y tamaño, como la calidad de impresión o colores.
- Incluir datos de preferencia relacionados al puesto de interés.
- En el caso de agregar una foto, cuidar la imagen personal.

Agradecimientos y Bibliografía

A los pasantes en microbiología: Daniel Rutiaga, Daniel Ferrusca, Karina Juárez, a la Lic. En microbiología: María del sol y Roxanna Layseca, y los Lic. María José Balderas e Iván Demetrio por su apoyo con las dudas que surgieron sobre el mundo laboral.

*Universidad de Sevilla. Dirección general de transferencia del conocimiento. Secretariado de prácticas en empresas y empleo (2017) Claves para elaborar un CV de 10. Talleres preparatorios para la 3ª feria del empleo online de la US. <http://portalvirtualempleo.us.es/wp-content/uploads/2017/03/taller-cv-.pdf> accedido el 12 de junio de 2019

*González A. MA de la paz. UNAM. Taller de elaboración de Curriculum. <http://www.ingenieria.unam.mx/~guiaindustrial/entorno/info/2/4.htm> accedido el 12 de junio de 2019