

ACTA DE LA SESIÓN ORDINARIA DEL H. CONSEJO ACADÉMICO DE LA ESCUELA DE BACHILLERES, FECHA 09 DE NOVIEMBRE DE 2020.

En videoconferencia a través de la plataforma Zoom., siendo las 10:08 horas del 09 de noviembre de 2020, inicia la Sesión Ordinaria del H. Consejo Académico de la Escuela de Bachilleres, presidiendo el M. en E.D. Jaime Nieves Medrano, Presidente del H. Consejo Académico. Bajo el siguiente orden del día: **I.** Lista de asistencia y declaración de quórum. **II.** Lectura y si procede, aprobación del acta del Consejo Ordinario del 10 de septiembre de 2020. **III.** Informe mensual del Director. **IV.** Asuntos de maestros. **V.** Asuntos de alumnos. **VI.** Revalidaciones. **VII.** Convalidaciones. **VIII.** Presentación del manual de operación del servicio de atención psicológica del Bachillerato modalidad Mixta **IX.** Se autorice al Secretario Académico y del H. Consejo Académico, expida la certificación del acta que en este momento se levante, autorizando las modificaciones de redacción y estilo que al efecto sean procedentes y se tengan como asuntos resueltos en definitiva para los efectos legales a que haya lugar. **X.** Asuntos generales. ----

Se encuentran presentes los siguientes Consejeros: Mtra. Lucia Valencia García, Consejera Universitaria Catedrática; Mtra. María De Los Ángeles Patricia Bárcenas Flores, Consejera Académica Catedrática; Mtra. Viviana Briones Lara, Consejera Académica Catedrática; Mtra. Cecilia Cabello Méndez, Consejera Académica Catedrática; Mtra. Karina Paola García Mejía, Consejera Académica Catedrática; Mtro. Marco Antonio Morales Arcaute, Consejero Académico Catedrático; Mtro. José Luis Perea Pacheco, Consejero Académico Catedrático; C. José Emiliano Hernández Cabello, Consejero Universitario Alumno; C. Jimena Sosa Herrera, Consejera Universitaria Alumna; C. Luis Ángel Estudillo De Anda, Consejero Académico Alumno; C. Luis Alberto Frayle Becerra, Consejero Académico Alumno; C. Iyari Kitzé Moreno Reyes, Consejero Académico Alumno; C. Dalia Rodríguez Vázquez, Consejera Académica Alumna; C. Grecia Uribe Mendoza, Consejera Académica Alumna; y la M. en C. Rita Ochoa Cruz, Secretaria del H. Consejo Académico, Quien Da Fe.-----

I. Lista de asistencia y declaración de quórum legal. M. en C. Rita Ochoa Cruz: “Buenos días miembros de este Consejo Académico, Coordinadores y maestros que nos acompañan, bienvenidos a nuestro onceavo Consejo Académico de este año y ya es el octavo en la modalidad virtual. Quiero agradecer a cada uno de ustedes el tiempo brindado para asistir a esta convocatoria. Antes de comenzar solicito a ustedes un minuto de silencio por la pérdida que acaecida al día de ayer que deja una sensación de tristeza debido al fallecimiento de nuestro compañero Alejandro Vega Solís, maestro que nunca dejó de participar en la Escuela de Bachilleres, a su estilo, pero siempre estuvo presente, aun el fin de semana sus familiares nos contactaron para pedirnos que no dejáramos solos a sus grupos; descanse en paz Mtro. Alejandro Vega Solís. (Transcurre el minuto de silencio). Quiero comentarles que el día de hoy se tendrá contención y platica con sus alumnos, agradecemos totalmente al POE, a la Dra. Concepción Hernández Díaz por este apoyo brindado, así como a los docentes y tutores que nos apoyaron en esta situación. Hoy lunes 09 de noviembre de 2020 siendo las 10:08 minutos, damos inicio a la Sesión Ordinaria de nuestro H. Consejo Académico de la Escuela de Bachilleres en los términos de la convocatoria emitida; como primer punto, tenemos el pase de lista el cualharemos de forma nominal les suplico a los Consejeros que al oír su nombre manifiesten su presencia y de ser posible activen su cámara: ¿Mtra. Viviana Briones Lara, Consejera Académica Catedrática?:” -----

Mtra. Viviana Briones Lara: “Presente” -----

M. en C. Rita Ochoa Cruz: “¿Mtra. Cecilia Cabello Méndez, Consejera Académica Catedrática?”-----

Mtra. Cecilia Cabello Méndez: “Presente” -----

M. en C. Rita Ochoa Cruz: “¿Mtra. Karina Paola García Mejía, Consejera Académica Catedrática?” --

Mtra. Karina Paola García Mejía: “Presente”-----

M. en C. Rita Ochoa Cruz: “¿Mtra. María De Los Ángeles Patricia Bárcenas Flores, Consejera Académica Catedrática?” -----

Mtra. María De Los Ángeles Patricia Bárcenas Flores: “Presente”-----

M. en C. Rita Ochoa Cruz: “¿Mtro. Marco Antonio Morales Arcaute, Consejero Académico Catedrático?” -----

Mtro. Marco Antonio Morales Arcaute: “Presente”-----

M. en C. Rita Ochoa Cruz: “¿Mtro. José Luis Perea Pacheco, Consejero Académico Catedrático?” ---

Mtro. José Luis Perea Pacheco: “Presente” -----

M. en C. Rita Ochoa Cruz: “Alumna ¿C. María Guadalupe Estrada Bautista, Consejera Académica Alumna?-----

C. María Guadalupe Estrada Bautista: No contesta.-----

M. en C. Rita Ochoa Cruz: “Alumna ¿C. Dalia Rodríguez Vázquez, Consejera Académica Alumna?”-----

C. Dalia Rodríguez Vázquez: “Presente” -----

M. en C. Rita Ochoa Cruz: “Alumna ¿C. Grecia Uribe Mendoza, Consejera Académica Alumna?” ---

C. Grecia Uribe Mendoza: No responde.-----

M. en C. Rita Ochoa Cruz: “Alumno ¿C. Luis Ángel Estudillo De Anda, Consejero Académico Alumno?” -----

C. Luis Ángel Estudillo De Anda: “Presente”-----

M. en C. Rita Ochoa Cruz: “¿C. Luis Alberto Frayle Becerra, Consejero Académico Alumno?” -----

C. Luis Alberto Frayle Becerra: “Presente” -----

M. en C. Rita Ochoa Cruz: “¿C. Iyari Kitzé Moreno Reyes, Consejero Académico Alumno?”-----

C. Iyari Kitzé Moreno Reyes: No responde.

M. en C. Rita Ochoa Cruz: “Les informo que contamos con la presencia de 6 Consejeros Académicos Catedráticos y 3 Consejeros Académicos Alumnos que tienen derecho a voto. Por lo que certifico que existe quórum legal para desarrollar esta sesión virtual, además contamos con la presencia de los tres Consejeros Universitarios de nuestra Escuela de Bachilleres la Mtra. Lucia Valencia García y la Alumna Jimena Sosa, también en nuestra pantalla están los Coordinadores de los diferentes planteles del Escolarizado y Mixto Gracias a todos por su presencia”.

II. Lectura y aprobación del acta. **M. en C. Rita Ochoa Cruz:** “Como siguiente punto pongo a su consideración la aprobación del acta del Consejo Ordinario del día miércoles 14 de octubre de 2020, dicha acta fue enviada previamente por correo para su lectura en este momento les pregunto si existe algún comentario o alguna observación por favor sirvan manifestarlo. ¿Ninguna? Para hacer la votación, solicito a los miembros del Consejo Académico que se haga por votación económica como se está haciendo en Consejo anteriores, esto es, si algún consejero tiene alguna objeción o abstención al respecto se manifieste y en caso contrario se apruebe lo que se está revisando. En caso de que no cuenten con audio les solicito se manifiesten vía chat, entonces les vuelvo a preguntar si alguno de ustedes consejeros tiene alguna objeción, comentario a la aprobación del acta. En virtud de no existir alguna corrección, observación o comentario, les informo que se aprueba el acta por unanimidad”.

III. Informe mensual del director. **M. en C. Rita Ochoa Cruz.** “Nuestro siguiente punto del orden del día tenemos el informe mensual del Presidente el M. en ED. Jaime Nieves Medrano, por lo que le cedo el uso de la voz, adelante maestro”.

M. en ED. Jaime Nieves Medrano. “Gracias, muy buenos días señores Consejeros, el día 16 de octubre continuamos con las comparecencias de Candidatos a la Rectoría en los Planteles Pedro Escobedo y San Juan del Río; el 19 de octubre fue la Comparecencias de los Candidatos a la Rectoría en el Campus Jalpan donde también participaron los alumnos del Campus Concá y Pinal de Amoles; el 19 y 20 de octubre realizamos la entrega de 100 Tabletas entre todos los Planteles de la Escuela de Bachilleres en cual fuimos auxiliados por parte de la Sociedades de Alumnos para la determinación de la personas que eran acreedoras de ello; el 20 de octubre tuvimos la Comparecencias de Candidatos a la Rectoría en los Planteles Colón, Amazcala y Amealco; el 22 de octubre fue el Consejo Universitario Extraordinario para la comparecencia de Candidatos a la Rectoría; el 23 de octubre fue la auscultación para la Elección de Rectoría 2021-2024 obteniéndose los siguientes resultados: para el Dr. Aurelio Domínguez González con 31 votos por parte de los docentes obteniendo el 12% del total de votos, fueron 501 votos de alumnos que participaron ocupando el 13% de los alumnos; para la Dra. Margarita Teresa de Jesús García Gasca hubo un total de 204 votos de profesores con un porcentaje del 82% del total de los sufragios emitidos y de 2016 alumnos con un total del 51% de los votos emitidos; para la Dra. Guadalupe Saldívar Lelo de la Rea 7 votos de maestros para un total del 3% de los votos emitidos y 118 votos de los alumnos con 23% del total emitidos de alumnos; fueron 7 votos nulos por parte de los maestros siendo un total del 3% y con los alumnos 510 votos anulados con un total de 13% de los votos de alumnos resultando ganadora de los cuatro votos, 2 votos de alumnos y dos votos de profesores, la Dra. Margarita Teresa de Jesús García Gasca; posteriormente el día 26 de octubre se realizó el Consejo Universitario Extraordinario para la elección de Rector o Rectora en donde los consejeros universitarios llevamos el sentir de cada una de las comunidades. El 27 de octubre se realizó una sesión de la Comisión de Presupuesto para que se nos mostrara el presupuesto presentado ante el H. Consejo Universitario. El 29 de octubre se realizó el Consejo

Universitario Ordinario también en esta fecha se realizó el montaje de la ofrenda en memoria de los profesores fallecidos de la Escuela de Bachilleres. El 30 de octubre la Dirección de la Escuela de Bachilleres reconoce a nuestras compañeras y compañeros que han trabajado por consolidar la educación en la Escuela Preparatoria con esta ofrenda del día de muertos. El 01 y 02 de noviembre fue el recorrido por los altares en todo el Estado de Querétaro, de todos los altares que llegaron a participar en nuestro concurso anual. El 03 de noviembre en los diferentes Planteles se realizó el día del Bienestar. El 05 de noviembre fue la inauguración del X Congreso Internacional de las Artes por parte de la Facultad de Bellas Artes. El día 06 de noviembre llevamos a cabo un reconocimiento póstumo al Dr. José Antonio Hernández Cortina, por su trayectoria y participación en los diferentes concursos que se realizan a lo largo de todo el año en la Escuela de Bachilleres además se realizó la premiación del concurso de altares y Ofrendas, calaveras literarias y de catrinas y catrines. Muchísimas gracias". -----

IV. Asuntos de maestros. M. en C. Rita Ochoa Cruz. "Muchas gracias Sr. Presidente. Nuestro siguiente asunto en nuestra orden del día es el asunto de maestros tenemos una solicitud del parte del maestro Alfonso Nieves Pérez, Clave de docente 13101 solicita autorización para cambiar calificación del Taller de verano a la siguiente alumna ya que por error se asentó una calificación errónea. El nombre de la alumna es Zara Regina González Ortega expediente 281768 y la asignatura es Matemáticas I su calificación incorrecta es NA (No Acredita) y la calificación correcta es 7 (siete). Les pregunto a ustedes si hay algún comentario a esta petición. En virtud de no existir alguna corrección u observación o comentarios conforme al artículo 60 del Estatuto Orgánico, les pido manifiesten el sentido de su voto hacia la misma. Existe alguna objeción o abstención al respecto a esta petición de parte de algún consejero, manifiéstense por favor. Al no tener votos en contra ni abstenciones le informo que la petición del cambio de calificación ha sido aprobada por unanimidad. -----

V. Asuntos de alumnos. M. en C. Rita Ochoa Cruz. "Nuestro siguiente punto es Asuntos de Alumnos, donde tenemos la Solicitud de Exámenes de acreditación de conocimientos y habilidades (Voluntarios) en los diferentes planteles y después de hacer la revisión de ellos tenemos principalmente solicitudes de exámenes para inglés, entre otras asignaturas se solicitan tanto para el periodo de exámenes finales como para exámenes de regularización, en su pantalla aparece el nombre de los estudiantes que solicitan los exámenes para Bicentenario tenemos dos solicitudes, para Pedro Escobedo tenemos 5, San Juan del Río 21, Norte 29 y Sur 64; no se si hay algún comentario para esta petición. En virtud de no existir alguna corrección u observación y/o comentario conforme al artículo 60 del Estatuto Orgánico, les pido manifiesten el sentido de su voto hacia esta solicitud; ¿existe alguna objeción o abstención al respecto a esta petición de parte de algún consejero, manifiéstense por favor? Al no tener votos en contra ni abstenciones le informo que la petición de estos exámenes ha sido aprobada. Están pasando en pantalla los nombres de los chicos que lo solicitan, estos exámenes serán presentados en cada uno de los planteles de forma presencial. -----

VI. Revalidaciones. M. en C. Rita Ochoa Cruz. "Nuestro siguiente punto en el orden del día es el de Revalidaciones tenemos dos peticiones el C. José Gabriel Pérez Esquivel, quien cursó sus estudios del Bachillerato General en la Escuela Preparatoria Particular Incorporada Universidad del Valle de México Campus Querétaro desea continuar sus estudios en la Escuela de Bachilleres, Plantel Bicentenario. Revisando su expediente esta Secretaría propone la siguiente revalidación vamos a proyectar la revalidación, vamos a proyectarles la revalidación: la materia de Inglés I y II se propone revalidar por Inglés I nuestro; Informatics I y II se propone por Informática I; Lectura y Redacción I y II por Lectura y Redacción I; Matemáticas I por Matemáticas I; Química I por Química I; Química II por Química II; esta

es la propuesta que nosotros hacemos y se revalidan estas materias con el Plan PRE19 el alumno debe de inscribirse en el vector 211 (enero – junio 2021) y debe acreditar las materias de primer semestre: Historia I, Lógica I y Orientación Educativa. Con esta propuesta el alumno se puede inscribir a segundo semestre y el siguiente semestre a contra turno puede presentar orientación educativa, que es la sugerencia; que la tomen en clase y las otras presentarlas en voluntarios, no sé si tengan algún comentario o pregunta a esta propuesta que les hacemos. En virtud de no existir alguna corrección u observación o comentarios conforme al artículo 60 del Estatuto Orgánico, les pido manifiesten el sentido de su voto hacia la solicitud; si hay votos en contra pueden manifestarlo, abstenciones, al no tener votos en contra ni abstenciones les informo que la petición de esta revalidación ha sido aprobada. La siguiente petición el C. Abraham Montúfar Luna, quien cursó sus estudios del Bachillerato Universitario en la Unidad Académica: Preparatoria No. 8, Universidad Autónoma de Guerrero y desea continuar sus estudios en la Escuela de Bachilleres, Plantel Norte. Revisando sus documentos entregados esta Secretaría propone la siguiente revalidación: proponemos Matemáticas I Por Matemáticas I; Taller de Lectura y Redacción I Por Lectura y Redacción I; Computación I y II Se tomará la calificación de la materia: Computación II Por Informática I; Historia I Por Historia I; Química I Por Química I; Historia II Por Historia II; Química II Por Química II; de la misma manera él se revalidaron las materias con el Plan PRE19. El alumno se debe inscribir en el Vector 211 (enero – junio 2021) y deberá acreditar las materias de primer semestre: Inglés I, Lógica I y Orientación Educativa, se hace la misma sugerencia que la materia de Orientación Educativa la tome a contra turno en tercer semestre para las otras puede presentar voluntario ¿no sé si tengan alguna pregunta? en virtud de no existir alguna corrección u observación o comentarios conforme al artículo 60 del Estatuto Orgánico, les pido manifiesten el sentido de su voto hacia la solicitud; si no existe votos en contra o abstenciones, al no tener votos en contra ni abstenciones les informo que la petición de esta revalidación ha sido aprobada". -----

VII. Convalidaciones. M. en C. Rita Ochoa Cruz. "Nuestro siguiente punto es Convalidaciones no se presentan casos para este Consejo".-----

VIII. Presentación del manual de operación del servicio de atención psicológica del Bachillerato modalidad Mixta. M. en C. Rita Ochoa Cruz. "El punto número 8 tenemos la Presentación del manual de operación del servicio de atención psicológica del Bachillerato en Modalidad Mixta; es manual fue trabajado por el POE; a cargo de la Dra. Concepción Hernández Díaz que nuevamente le hago el reconocimiento porque el trabajo que hacen es de gran apoyo para la Escuela de Bachilleres y para sus estudiantes, muchas Dra. Concepción. Este manual será presentado por la Psicóloga Alejandra Monroig Ramírez del Plantel Amealco, le damos la palabra Maestra Alejandra". -----

Mtra. Alejandra Monroig Ramírez. "Buenos días a todos, discúlpennme si existe algún problema de conectividad por la señal, soy parte como ya menciono la Mtra. Rita del Equipo del POE del Plantel Amealco, el día de hoy voy a presentarles el manual del SAP Servicio de Atención Psicológica, donde se hicieron algunas modificaciones que son importante que se mencionen. Por favor pueden proyectar la presentación. Recordemos que el SAP que es Servicio de Atención Psicológica que comienza en 2006 con el Servicio de Psicología a manera de consultorio en la Prepa Sur. En el 2012 se aprueba el Programa de Orientación Educativa que tiene los servicios de nutrición, medicina y por supuesto psicología. En 2013 inician los esbozos del Manual de Atención Psicológica y en este mismo año se empieza a implementarse en los distintos Planteles de la EBA. ¿Cuáles son los objetivos del servicio de Atención de Psicología? Apoyo a actividades de Orientación y Tutorías, trabajamos en conjunto estas dos instancias. Detectamos conductas de conductas de riesgo en nuestros estudiantes, brindamos atención y escucha a los principales

a los principales problemas de manejo de conflictos, emocionales y sociales. Este Manual de Operaciones es un engrane dentro del Programa de Orientación Educativa intentando cumplir los objetivos de la Educación Integral. El propósito del Manual, se facilita el control de técnicas y procedimientos de intervención, orientación y canalización de las diversas problemáticas de los estudiantes. Hace que todos los planteles trabajemos sobre la misma secuencia siguiendo un manual de trabajo, ayuda también a la contabilización de casos y vemos cuales son los predominantes, cuales son constantes y se generan nuevas estrategias de intervención de acuerdo a eso y sobre todo prevención. La importancia del Manual permite que las acciones de los especialistas sean registradas y sistematizadas a través de formatos establecidos, desde registro de los estudiantes hasta canalización interna y externa, se trata de que todos los planteles de la EBA trabajemos sobre este mismo eje. Permite la evidencia del trabajo realizado durante el semestre por parte de los especialistas. Como les menciono contamos con diferentes formatos dentro del manual permiten registrar de las actividades que se realizan a partir del proceso de apoyo psicológico del servicio; la recolección de datos y al mismo tiempo estadísticas que están a la disposición de las autoridades que lo soliciten, obviamente sin violentar la confidencialidad y privacidad de los estudiantes y todos estos datos agilizan el proceso de atención y la recolección de la información hace que cuando lleguen los alumnos es más fácil recolectar su información, calendarizarlos, hacer citas, etc. Este manual se adecua para el Bachillerato Modalidad Mixta al ser mayores de edad, los padres de familia no se ven implicados en los formatos y protocolo en general, no se cita a los padres ni se les responsabiliza ya que los alumnos son mayores de edad, pero, en caso de ser necesario se solicitará información de un responsable legal o familiar más cercano en caso de ser necesario. Conclusiones, es imprescindible que cada uno de los planteles de la EBA conozcamos e implementemos este Manual de Servicio de Atención Psicológica para trabajar bajo las mismas normas, es un Manual perfectible y adecuado a las circunstancias y condiciones emergentes dentro de nuestra población. Por mi parte sería todo si tiene alguna duda quedo a sus órdenes". -----

M. en C. Rita Ochoa Cruz. "Gracias Mtra. Alejandra, no sé, Dra. Concepción quisiera agregar algo".--

Dra. Ma. Concepción Acela Hernández Díaz. "Agradecer del trabajo, la Mtra. Alejandra y su servidora son responsables en este momento del trabajo de un grupo de compañeros que estuvieron desde abril, mayo y junio tres grandes trabajos, la adecuación y actualización del material escolarizado, la adecuación del manual que nos presenta la Mtra. Alejandra y por supuesto la propuesta de atención a distancia como les comentaba en este momento nada más Alejandra y su servidora somos representantes de todo este grupo de compañeros y un agradecimiento a ellos por su trabajo y su labor". -----

M. en C. Rita Ochoa Cruz. "Gracias Dra. Concepción. No sé si algún otro consejero o coordinador tenga algún comentario respecto a la presentación. Era necesario hacer una adecuación para este manual, yo agradezco mucho que lo hayan realizado para saber qué hacer en alguna situación que se presente, sobre todo porque es diferente a la modalidad escolarizada, en la escolarizada como ya lo comentan ustedes son menores de edad que esa es una gran diferencia con el Mixto". -----

Dra. Ma. Concepción Acela Hernández Díaz. "Así es, es muy importante la labor de los psicólogos, pero también muy delicado no se trabaja con cualquier cosa, se trabaja con seres humanos y en ocasiones se generan algunas situaciones que pueden provocar conflictos y confusiones en el trabajo con los compañeros, entonces tener un trabajo sistematizado es fundamental para darnos cuenta de lo que se está realizando, agradezco mucho la escucha de los Consejeros y de los compañeros Coordinadores y por supuesto del Presidente y de la Secretaría del Consejo Académico. Muchas Gracias". -----

M. en C. Rita Ochoa Cruz. “Muchas Gracias Dra. Concepción”. -----

Mtro. Marco Antonio Morales Arcaute: “En lo personal Maestra Conchita, las felicito porque se ha tratado de manejar la estandarización con los grupos mixtos porque si se habían presentado varias anomalías con ellos en cuestión de orientación psicológica y en esta ocasión veo que está muy acorde a lo que están presentando, muchas felicidades”. -----

Mtra. María De Los Ángeles Patricia Bárcenas Flores: “De igual manera felicitarlas, siempre están atentas a las necesidades de cada uno de los planteles y adecuando muy bien este trabajo. Una felicitación para el equipo que coordina la Dra. Concepción”. -----

Mtro. José Luis Perea Pacheco: “Me sumo a las felicitaciones siempre es un gran trabajo, y como bien dicen mis compañeros es oportuno el trabajo que se está haciendo, los tiempos nos están implicando cambios constantes y con todas estas adecuaciones creo que se va a tener bastante margen para poder controlar estos cambios a tiempo por el bien de los estudiantes, muchas felicidades”. -----

M. en ED. Jaime Nieves Medrano. “Gracias, felicitamos y además comentarles que ellas están trabajando en la adecuación de estos tiempos, ahorita en cada uno de los planteles se cuenta con un número telefónico donde los alumnos pueden llegar a contactarse en caso de necesitar apoyo; así mismo también los maestros, los números telefónicos los hacemos llegar a los grupos de WhatsApp y también los estamos reenviando a través de la publicación en la página oficial del FaceBook. Mucha felicidad a todo el equipo de trabajo del POE ha estado muy al pendiente en apoyo en esta contingencia, muchas gracias a todo el equipo, gracias Dra. Conchita”. -----

Dra. Ma. Concepción Acela Hernández Díaz. “Gracias, gracias Jaime por el apoyo para el día del Bienestar, como dijo Ale, estos diferentes formatos permiten reconocer cuales son las necesidades de los planteles, y esto hace que medidas de prevención como el día del bienestar tenga una temática diferente de acuerdo a la problemática de cada plantel, gracias por el apoyo que se recibió para el día del bienestar, que fue el 26 y 27 de octubre en distintos planteles y el 03 de noviembre en el plantel norte gracias por el apoyo para la parte logística, es un evento muy importante para nosotros porque dan temáticas los compañeros que prevén algunas situaciones y problemáticas que conducen a los chicos a situaciones de riesgo”. -----

IX. Se autorice al Secretario Académico y del H. Consejo Académico, expida la certificación del acta que en este momento se levante, autorizando las modificaciones de redacción y estilo que al efecto sean procedentes y se tengan como asuntos resueltos en definitiva para los efectos legales a que haya lugar. M. en C. Rita Ochoa Cruz. “Gracias Dra. Concepción. Si no hay alguna otra participación vamos al siguiente punto del orden del día. En el siguiente punto se solicita si procede la petición de que la Secretario Académico y del H. Consejo Académico, expida la certificación del acta que en este momento se levante, autorizando las modificaciones de redacción y estilo que al efecto sean procedentes y se tengan como asuntos resueltos en definitiva para los efectos legales a que haya lugar. Les pregunto si hay algún comentario y observación a esta petición. Derivado de la inexistencia de observaciones le solicito manifiesten el sentido de su voto. ¿Votos en contra?, ¿Abstenciones? Ninguna. Por lo que les informo que ha sido aprobado esta petición por unanimidad.” -----

X. Asuntos Generales. M. en C. Rita Ochoa Cruz. “Nuestro último punto del orden del día tenemos los asuntos generales esta Secretaría tiene un par de asuntos que mencionar: se les hace de su conocimiento que ya está la programación de los exámenes finales en cada uno de sus planteles, entiendo que algunos de ustedes ya tienen esta información si no es así solicito se acerquen a su coordinación. También les comento que los exámenes finales se llevan a cabo de forma virtual y los exámenes voluntarios serán llevados a cabo de forma presencial con todas las medidas sanitarias establecidas y les presentamos las últimas tres semanas de clases de la Escuela de Bachilleres para aquellos que están trabajando con la propuesta desde la Dirección y la Coordinación de Informática Educativa junto con la Secretaría Académica esta semana comenzamos con la semana 3 del tercer parcial, los días de Quiz serán en día 12 y 13 y el cierre de actividades el 13 y 15. La siguiente semana también es normal, pero la quinta semana no es semana completa, es del 23 al 25 de noviembre el 25 es el cierre de todas las actividades. Esto se debió ya que en su momento cuando se hizo la presentación en Consejo Académico nos solicitaron estas modificaciones de fechas. Si recuerdan en el semestre pasado el día viernes se entregó la última tarea y el día lunes ya era examen final, y ahora lo que tenemos es que el 02 de diciembre que es miércoles terminan los exámenes parciales para que jueves 03 y viernes 04 se tengan para calificar y entregar los promedios a los chicos y los exámenes finales empiecen a partir del lunes de la siguiente semana para que tengan en consideración todos los que llevan la propuesta del campus virtual, enviaremos esto vía los coordinadores para que lo socialicen entre sus docentes para que lo tengan en cuenta en sus planeaciones la quinta semana que son tres días y los exámenes del tercer parcial comienzan desde el 26 de noviembre. Nuestro siguiente asunto general, esta Secretaría le quiere informar a ustedes el cambio que se da en la Coordinación de Formación de Profesores, queremos darle las gracias a la Mtra. Rosa María Barajas Villa, ella nos apoyó al frente de esta coordinación en hora buena por los nuevos compromisos estamos seguros que siempre cumplirá sus nuevas metas y tendrá una excelente participación en el sindicato que adquiere así mismo le damos la bienvenida a la Mtra. Ellis Peñaloza Soberanes que es quien ocupará este cargo, con ella hemos trabajado en otros proyectos y confiamos en que llevará por buen camino esta encomienda”. -----

M. en ED. Jaime Nieves Medrano. “La Mtra. Rosa desde el mes de agosto nos hizo llegar su renuncia para pertenecer a esta nueva planilla del sindicato, de tal manera que se continuó trabajando y apoyándonos, pero ya sin estar ocupando este cargo, pero ahora que ha formalizado el comité sindical, es donde se tomó la decisión de buscar quien cubra este lugar, y revisando y conociendo toda la trayectoria que ha hecho la Maestra es que se formalizamos este cargo para la Mtra. Ellis Peñaloza; muchísimas gracias Mtra. Ellis por aceptar. El trabajo es arduo, pero sabemos que tú le entras a esto, así que bienvenida, y a la Mtra. Rosa Barajas muchas gracias porque durante este tiempo logró sacar muchos proyectos, como el caso del curso que realizaron los profesores durante para el material de este semestre. Muchas gracias”.

M. en C. Rita Ochoa Cruz. “Mtra. Ellis bienvenida y el primer trabajo que vamos a trabajar es la preparación para los cursos de enero donde todos estamos invitados para impartir cursos y tomarlos, tenemos uno en puerta que es la elaboración de los cursos para la elaboración de material para el siguiente semestre ya que se va a estar trabajando de forma virtual para este material, ya se les hará llegar la convocatoria, el siguiente semestre esta propuesto para comenzar de forma virtual, no sé si alguno de ustedes tenga otro asunto que tratar, adelante Maestra Ellis”.

Mtra. Ellis Peñaloza Soberanes. “Gracias por la confianza y que estoy muy entusiasta de participar”.--

Mtro. José Luis Perea Pacheco: “Felicitaciones Maestra”.

Mtro. Marco Antonio Morales Arcaute: “Felicitaciones Maestra Ellis”. -----

Mtra. María De Los Ángeles Patricia Bárcenas Flores: “Felicitaciones Maestra Ellis, bienvenida”. -----

Mtro. Viviana Briones: “Muchas felicidades”. -----

M. en C. Rita Ochoa Cruz “Gracias y si nadie tiene otro asunto que tratar muchas gracias a todos”. -----

No habiendo más asuntos que tratar, la M. en C. Rita Ochoa Cruz, Secretaria del H. Consejo Académico de la Escuela de Bachilleres, da por terminada esta Sesión Ordinaria, siendo las diez horas y cincuenta y tres minutos del día 09 de noviembre de dos mil veinte.

**M. EN ED. JAIME NIEVES MEDRANO
PRESIDENTE DEL H. CONSEJO
ACADÉMICO**

**M. EN C. RITA OCHOA CRUZ
SECRETARIA DEL H. CONSEJO
ACADÉMICO**